

T.C
CEYHAN KAYMAKAMLIĐI
Sarısakal İlkokulu M¼d¼rl¼Đ¼



STRATEJİK PLAN
2024-2028

ADANA
Temmuz 2024

T.C.
CEYHAN KAYMAKAMLIĐI
SARISAKAL İLKOKULU
2024-2028 STRATEJİK PLANI



Mustafa Kemal ATATÜRK

“Çalışmadan, yorulmadan, üretmeden, rahat yaşamak isteyen toplumlar, önce haysiyetlerini, sonra hürriyetlerini ve daha sonrada istiklal ve istikballerini kaybederler”.

Mustafa Kemal ATATÜRK

İSTİKLAL MARŞI

Korkma, sönmez bu şafaklarda yüzen al sancak;
Sönmeden yurdumun üstünde tüten en son ocak.
O benim milletimin yıldızıdır, parlayacak;
O benimdir, o benim milletimindir ancak.

Çatma, kurban olayım, çehreni ey nazlı hilâl!
Kahraman ırkıma bir gül! Ne bu şiddet, bu celâl?
Sana olmaz dökülen kanlarımız sonra helâl...
Hakkıdır, Hakk'a tapan, milletimin istiklâl!

Ben ezelden beridir hür yaşadım, hür yaşarım.
Hangi çılgın bana zincir vuracakmış? Şaşarım!
Kükremiş sel gibiyim, bendimi çiğner, aşarım.
Yırtarım dağları, enginlere sığmam, taşarım.

Garbin âfakını sarmışsa çelik zırhlı duvar,
Benim iman dolu göğsüm gibi serhaddim var.
Ulusun, korkma! Nasıl böyle bir imânı boğar,
'Medeniyet!' dediğin tek dişi kalmış canavar?

Arkadaş! Yurduma alçakları uğratma, sakın.
Şiper et gövdeni, dursun bu hayâsızca akın.
Doğacaktır sana va'dettiği günler Hâk'kın...
Kim bilir, belki yarın, belki yarından da yakın.

Bastığın yerleri 'toprak!' diyerek geçme, tanı:
Düşün altındaki binlerce kefensiz yatanı.
Sen şehit oğlusun, incitme, yazıktır, atanı:
Verme, dünyaları alsan da, bu cennet vatanı.

Kim bu cennet vatanın uğruna olmaz ki fedâ?
Şühedâ fışkıracak toprağı sıksan, şühedâ!
Cânı, cânânı, bütün varımı alsın da Hüdâ,
Etmesin tek vatanımdan beni dünyada cüda.

Ruhumun senden, ilâhi, şudur ancak emeli:
Değmesin mâbedimin göğsüne nâmahrem eli.
Bu ezanlar-kî şahâdetleri dinin temeli,
Ebedi yurdumun üstünde benim inlemeli.

O zaman vecd ile bin secde eder -varsa- taşım,
Her cerihamdandır, ilâhi, boşanıp kanlı yaşım,
Fışkırır ruh-i mücerred gibi yerden nâ'sım;
O zaman yükselerek arşa değer belki başım.

Dalgalan sen de şafaklar gibi ey şanlı hilâl!
Olsun artık dökülen kanlarımın hepsi helâl.
Ebediyen sana yok, ırkıma yok izmihlâl:
Hakkıdır, hür yaşamış, bayrağımın hürriyet;
Hakkıdır, Hakk'a tapan, milletimin istiklâl!

Mehmet Akif ERSOY



ATATÜRK'ÜN GENÇLİĞE HİTABESİ

Ey Türk gençliği! Birinci vazifen, Türk istiklâlini, Türk cumhuriyetini, ilelebet, muhafaza ve müdafaa etmektir.

Mevcudiyetinin ve istikbalinin yegâne temeli budur. Bu temel, senin, en kıymetli hazinendir. İstikbalde dahi, seni, bu hazineden, mahrum etmek isteyecek, dâhilî ve haricî, bedhahların olacaktır. Bir gün, istiklâl ve cumhuriyeti müdafaa mecburiyetine düşersen, vazifeye atılmak için, içinde bulunacağın vaziyetin imkân ve şeraitini düşünmeyeceksin! Bu imkân ve şerait, çok nâmüsait bir mahiyette tezahür edebilir. İstiklâl ve cumhuriyetine kastedecek düşmanlar, bütün dünyada emsali görülmemiş bir galibiyetin mümessili olabilirler. Cebren ve hile ile aziz vatanın, bütün kaleleri zapt edilmiş, bütün tersanelerine girilmiş, bütün orduları dağıtılmış ve memleketin her köşesi bilfiil işgal edilmiş olabilir. Bütün bu şeraitten daha elîm ve daha vahim olmak üzere, memleketin dâhilinde, iktidara sahip olanlar gaflet ve dalâlet ve hattâ hıyanet içinde bulunabilirler. Hattâ bu iktidar sahipleri şahsî menfaatlerini, müstevlilerin siyasî emelleriyle tevhit edebilirler. Millet, fakr u zaruret içinde harap ve bîtap düşmüş olabilir.

Ey Türk istikbalinin evlâdı! İşte, bu ahval ve şerait içinde dahi, vazifen; Türk istiklâl ve cumhuriyetini kurtarmaktır! Muhtaç olduğun kudret, damarlarındaki asîl kanda, mevcuttur!

K. Atatürk

SUNUŞ

Sarisakal İlkokulu açılışından itibaren toplumun ve ülke politikalarını dikkate alan Milli Eğitimin temel amaç ve hedefleri doğrultusunda iyi insan yetiştirme ve topluma kazandırma gayretinde olmuştur.

Hızlı gelişmelerin ve dönüşümlerin olduğu dünyamızda değişimin öncüsü olması gereken eğitim kurumları, toplumun ve ülke politikaları doğrultusunda değişen ve gelişen dünyaya insanımız hazırlamak için orta ve uzun vadeli hedefleri belirlemelidir. Eğitim kurumları beklentileri karşılayabilmek için iyi bir planlamaya ve bu plana uygulamaya geçirmeye ihtiyacı vardır. Eğitim kurumlarının gelişmesi ve çevreye uyum sağlayabilmesi için dışa dönük ve açık stratejiler geliştirmelidir. 2010 yılından beri ülkemizdeki kamu kuruluşlarında zorunlu hale getirilmiş stratejik planlama çalışmalarının ilki 2010-2014 süresi içinde uygulanmış ve tamamlanmıştır. Stratejik plan, örgütün tüm paydaşlarının dikkate alındığı, kaynaklarının öncelik sırasına göre paylaştırıldığı, paydaşlara karşı hesap verme sorumluluğunun ortaya konulduğu, çevre analizleri yapılarak mevcut potansiyelin ortaya çıkarıldığı geleceğe yönelik katılımcı bir belge niteliğindedir. Bu belge örgütün bulunduğu yerden varmak istediği yere ulaşmasını sağlayan faaliyetler bütünüdür.

Bu belge misyon ve vizyonumuz doğrultusunda okulumuzun çağa uyumu ve gelişimi açısından tespit edilen amaç ve hedefleri gerçekleştirmeyi kapsamaktadır. Tüm paydaşlarımız tarafından katılımcı bir anlayışla oluşturulan 2024-2028 Sarisakal İlkokulu Stratejik Plânını, okulumuzun eğitim yapısının daha da güçlendirilmesinde bir rehber olarak kullanılması amaçlanmaktadır.

Okulumuz 2024-2028 stratejik planını uygulayarak belirlenen amaç ve hedeflere ulaşılacağına inanıyor, planın hazırlanmasında emeği geçen katılımcılarımıza ve stratejik plan ekibimize teşekkür eder, kurumumuza hayırlı olmasını diliyorum.

Ahmet Burak ÖZSOY
Okul Müdürü

İÇİNDEKİLER	SAYFA NO
YÖNETİCİ SUNUŞ	
İÇİNDEKİLER	
BÖLÜM I: GİRİŞ VE PLAN HAZIRLIK SÜRECİ	
BÖLÜM II: DURUM ANALİZİ	
OKULUN/KURUMUN KISA TANITIMI	
OKULUN/KURUMUN MEVCUT DURUMU: TEMEL İSTATİSTİKLER	
PAYDAŞ ANALİZİ	
GZFT (GÜÇLÜ, ZAYIF, FIRSAT, TEHDİT) ANALİZİ	
GELİŞİM VE SORUN ALANLARI	
BÖLÜM III: MİSYON, VİZYON VE TEMEL DEĞERLER	
MİSYONUMUZ	
VİZYONUMUZ	
TEMEL DEĞERLERİMİZ	
BÖLÜM IV: AMAÇ, HEDEF VE EYLEMLER	
TEMA I: EĞİTİM VE ÖĞRETİME ERİŞİM	
TEMA II: EĞİTİM VE ÖĞRETİMDE KALİTENİN ARTIRILMASI	
TEMA III: KURUMSAL KAPASİTE	
V. BÖLÜM: MALİYETLENDİRME	
VI. BÖLÜM: İZLEME VE DEĞERLENDİRME	
EKLER	

BÖLÜM I: GİRİŞ ve PLAN HAZIRLIK SÜRECİ

2024-2028 dönemi stratejik plan hazırlanması süreci Üst Kurul ve Stratejik Plan Ekibinin oluşturulması ile başlamıştır. Ekip tarafından oluşturulan çalışma takvimi kapsamında ilk aşamada durum analizi çalışmaları yapılmış ve durum analizi aşamasında paydaşlarımızın plan sürecine aktif katılımını sağlamak üzere paydaş anketi, toplantı ve görüşmeler yapılmıştır.

Durum analizinin ardından geleceğe yönelim bölümüne geçilerek okulumuzun amaç, hedef, gösterge ve eylemleri belirlenmiştir. Çalışmaları yürüten ekip ve kurul bilgileri altta verilmiştir.

STRATEJİK PLAN ÜST KURULU

Üst Kurul Bilgileri	
Adı Soyadı	Unvanı
Ahmet Burak ÖZSOY	Okul Müdürü
Diler YILMAZ	Öğretmen
Gülseren GÜLER	Öğretmen
Mustafa ÖZTÜRK	Okul Aile Birliği Başkanı
Asuman GÜR	Okul Aile Birliği Temsilcisi

Ekip Bilgileri	
Adı Soyadı	Unvanı
Ebru BUZ	Müdür Yardımcısı
Hülya GENÇAY	Öğretmen
Esra ŞAHİN	Öğretmen
Diler YILMAZ	Öğretmen
Sedat ALTINDAĞ	Gönüllü veli

BÖLÜM II: DURUM ANALİZİ

Durum analizi bölümünde okulumuzun mevcut durumu ortaya konularak neredeyiz sorusuna yanıt bulunmaya çalışılmıştır.

Bu kapsamda okulumuzun kısa tanıtımı, okul künyesi ve temel istatistikleri, paydaş analizi ve görüşleri ile okulumuzun Güçlü Zayıf Fırsat ve Tehditlerinin (GZFT) ele alındığı analize yer verilmiştir.

Okulun Kısa Tanıtımı



Okulumuz hayırsever sanayici ve iş adamı Mehmet KURT tarafından 1991 yılında yaptırılmış ve okula aile lakapları olan SARISAKAL ismi verilmiştir.1992 yılında iki bina olarak eğitim-öğretime açılmıştır. İkinci binamız geçici olarak Halil Çiftçi Anadolu Lisesi ve Sağlık Meslek Lisesi olarak ta hizmet vermiştir.2006 yılında ise Sarısakal Anaokulu olarak eğitim-öğretime açılmıştır.

Ana binada ise Ortaokul olarak eğitim-öğretim devam etmekte iken 2014 yılı ders yılı sonunda ilkokul/Ortaokul olarak ayrılarak 2.Bina ilkokul Ana Bina Ortaokul olarak eğitim öğretime devam etmektedir.

Okulumuzun bahçesi de eğitime oldukça elverişlidir. Öğrenciler ders dışı zamanlarında bahçede eğlenceli vakit geçirmektedirler.

Okulun Mevcut Durumu: Temel İstatistikler

Okul Künyesi

Okulumuzun temel girdilerine ilişkin bilgiler altta yer alan okul künyesine ilişkin tabloda yer almaktadır.

Okulun Mevcut Durumu: Temel İstatistikler

Okul Künyesi

Okulumuzun temel girdilerine ilişkin bilgiler altta yer alan okul künyesine ilişkin tabloda yer almaktadır.

Temel Bilgiler Tablosu- Okul Künyesi

İli: ADANA		İlçesi: CEYHAN			
Adres:	Sarısakal Mahallesi Ziya Gökalp Caddesi No:72 Ceyhan / ADANA	Coğrafi Konum (link):	https://goo.gl/maps/X7vB3Ko2KqL2		
Telefon Numarası:	0322 611 06 58	Faks Numarası:			
e- Posta Adresi:	731782@meb.k12.tr	Web sayfası adresi:	http://sarisakal.meb.k12.tr/		
Kurum Kodu:	731782	Öğretim Şekli:	Tam Gün		
Okulun Hizmete Giriş Tarihi : 2014		Toplam Çalışan Sayısı	10		
Öğrenci Sayısı:	Kız	77	Öğretmen Sayısı	Kadı n	9
	Erkek	94		Erke k	2
	Topla m	171		Topl am	11
Derslik Başına Düşen Öğrenci Sayısı	:21	Şube Başına Düşen Öğrenci Sayısı	: 21		
Öğretmen Başına Düşen Öğrenci Sayısı	: 19	Şube Başına 30'dan Fazla Öğrencisi Olan Şube Sayısı	:0		
Öğrenci Başına Düşen Toplam Gider Miktarı	1000 TL	Öğretmenlerin Kurumdaki Ortalama Görev Süresi	7		

Çalışan Bilgileri

Okulumuzun çalışanlarına ilişkin bilgiler altta yer alan tabloda belirtilmiştir.

Çalışan Bilgileri Tablosu

Unvan*	Erkek	Kadın	Toplam
Okul Müdürü ve Müdür Yardımcısı	1	1	2
Okul Öncesi Öğretmeni	0	0	0
Sınıf Öğretmeni	1	7	8
Branş Öğretmeni	0	1	0
Rehber Öğretmen	0	0	0
İdari Personel	0	0	0
Yardımcı Personel	0	0	0
Güvenlik Personeli	0	0	0
Toplam Çalışan Sayıları	2	9	11

Okulumuz Bina ve Alanları

Okulumuzun binası ile açık ve kapalı alanlarına ilişkin temel bilgiler altta yer almaktadır.

Okul Yerleşkesine İlişkin Bilgiler

Okul Bölümleri		Özel Alanlar	Var	Yok
Okul Kat Sayısı	2	Çok Amaçlı Salon		X
Derslik Sayısı	8	Çok Amaçlı Saha		X
Derslik Alanları (m2)	315m ²	Kütüphane		X
Kullanılan Derslik Sayısı	8	Fen Laboratuvarı		X
Şube Sayısı	8	Bilgisayar Laboratuvarı		X
İdari Odaların Alanı (m2)	28m ²	İş Atölyesi		X
Öğretmenler Odası (m2)	23m ²	Beceri Atölyesi		X
Okul Oturum Alanı (m2)	1673m ²	Pansiyon		X
Okul Bahçesi (Açık Alan)(m2)	1358m ²	Mescit		X
Okul Kapalı Alan (m2)	315m ²			

Sanatsal, bilimsel ve sportif amaçlı toplam alan (m ²)				X
Kantin (m ²)				X
Tuvalet Sayısı	8			

Sınıf ve Öğrenci Bilgileri

Okulumuzda yer alan sınıfların öğrenci sayıları alttaki tabloda verilmiştir.

SINIFI	Kız	Erkek	Toplam
1/A	11	9	20
1/B	7	12	19
2/A	11	14	25
2/B	16	10	26
3/A	6	14	20
3/B	6	12	18
4/A	10	14	24
4/B	10	19	19

Donanım ve Teknolojik Kaynaklarımız

Teknolojik kaynaklar başta olmak üzere okulumuzda bulunan çalışır durumdaki donanım malzemesine ilişkin bilgiye alttaki tabloda yer verilmiştir.

Teknolojik Kaynaklar Tablosu

Akıllı Tahta Sayısı	8	TV Sayısı	0
Masaüstü Bilgisayar Sayısı	2	Yazıcı Sayısı	1
Taşınabilir Bilgisayar Sayısı	0	Fotokopi Makinası Sayısı	1
Projeksiyon Sayısı	0	İnternet Bağlantı Hızı	16mgbt
Wi-fi Çoğaltıcı	0		

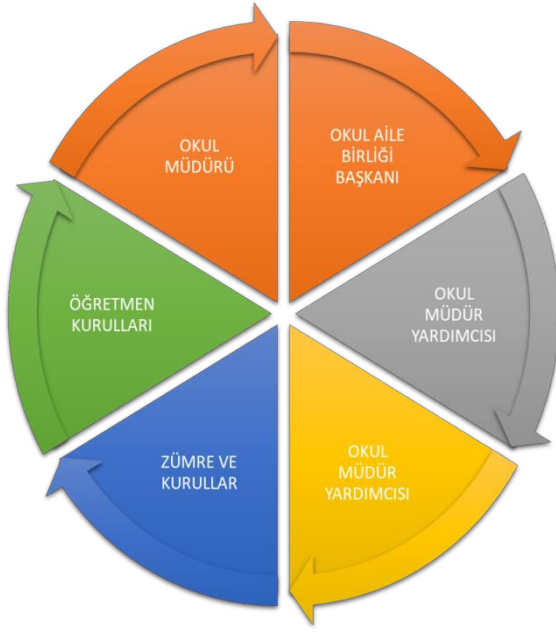
Gelir ve Gider Bilgisi

Okulumuzun genel bütçe ödenekleri, okul aile birliği gelirleri ve diğer katkılarda dâhil olmak üzere gelir ve giderlerine ilişkin son üç yıl gerçekleşme bilgileri alttaki tabloda verilmiştir.

Yıllar	Gelir Miktarı	Gider Miktarı
2021	5000	5000
2022	87.050	87.050
2023	75.947,6	75.947,6
2024	0	0

PAYDAŞ ANALİZİ

Kurumumuzun temel paydaşları öğrenci, veli ve öğretmen olmakla birlikte eğitimin dışsal etkisi nedeniyle okul çevresinde etkileşim içinde olunan geniş bir paydaş kitlesi bulunmaktadır. Paydaşlarımızın görüşleri anket, toplantı, dilek ve istek kutuları, elektronik ortamda iletilen önerilerde dâhil olmak üzere çeşitli yöntemlerle sürekli olarak alınmaktadır.



Paydaş anketlerine ilişkin ortaya çıkan temel sonuçlara altta yer verilmiştir :

Öğrenci Anketi Sonuçları:

Olumlu Yönlerimiz:

- 1- Öğretmenlerimizle ihtiyaç duyduğumuzda rahatlıkla görüşebilmekteyiz
- 2- Okul müdürü ve idarecilerle ihtiyaç duyduğumuzda rahatlıkla görüşebilmekteyiz
- 3- Okulda bizimle ilgili alınan kararlarda görüşlerimiz alınmaktadır.
- 4- Öğretmenlerimiz yeniliğe açık olarak derslerin işlenişinde çeşitli yöntemler kullanmaktadır.

Olumsuz Yönlerimiz:

- 1- Okulumuzda yeterli temizlik personeli bulunmamaktadır.
- 2- Okulumuzda rehber öğretmen olmamasından dolayı rehberlik hizmetinden yeterince yararlanamıyoruz.

Öğretmen Anketi Sonuçları:

Olumlu Yönlerimiz:

- 1- Okulumuzda alınan kararlar çalışanların katılımıyla alınır.
- 2- Kurumdaki tüm duyurular çalışanlara zamanında iletilir ve her türlü ödüllendirmede adil olma, tarafsızlık ve objektiflik sağlanır

- 3- Kendimi okulun değerli bir üyesi olarak görüyorum
- 4- Çalıştığım okul bana kendimi geliştirme imkânı tanımaktadır
- 5- Okul teknik ve araç gereç yönünden yeterli teknik donanıma sahiptir.
- 6- Okulda çalışanlara yönelik sosyal ve kültürel faaliyetler düzenlenir.
- 7- Okulda öğretmenler arasında ayırım yapılmamaktadır.
- 8- Okulumuzda yerelde ve toplum üzerinde olumlu bir etki bırakacak çalışmalar yapılmaktadır.
- 9- Yöneticilerimiz yaratıcı ve yenilikçi düşüncelerin üretilmesini teşvik etmektedir
. Yöneticiler okul vizyonunu, stratejilerini, iyileştirmeye açık alanlarını çalışanlarıyla paylaşır
- 10- Okulumuzda sadece öğretmenlerin kullanımına tahsis edilmiş yerler yeterlidir.

Olumsuz Yönlerimiz:

- 1- 1 Adet sınıfımız, sınıfta aktivite yaparken, genişlik ve büyüklük açısından sıkıntı yaşatmaktadır.

Veli Anketi Sonuçları:

Olumlu Yönlerimiz:

- 1- İhtiyaç duyduğumuzda idare ile rahatlıkla görüşebilmekteyiz.
- 2- Duyuruları zamanında öğrenmekteyiz
- 3- İstek ve dileklerimiz dikkate alınmaktadır.
- 4- Öğretmenlerimiz yeniliğe açık olarak derslerin işlenişinde çeşitli yöntem ve teknikler kullanmaktadırlar.
- 5- Çocuklarımızın okulu sevdiğini düşünüyorum

Olumsuz Yönlerimiz:

- 1- Profesyonel rehberlik hizmeti alamamaktayız
- 2- Bizleri ilgilendiren konularda istek ve görüşlerimiz her zaman dikkate alınmamaktadır.

GZFT (Güçlü, Zayıf, Fırsat, Tehdit) Analizi *

Okulumuzun temel istatistiklerinde verilen okul künyesi, çalışan bilgileri, bina bilgileri, teknolojik kaynak bilgileri ve gelir gider bilgileri ile paydaş anketleri sonucunda ortaya çıkan sorun ve gelişime açık alanlar iç ve dış faktör olarak değerlendirilerek GZFT tablosunda belirtilmiştir. Dolayısıyla olguyu belirten istatistikler ile algıyı ölçen anketlerden çıkan sonuçlar tek bir analizde birleştirilmiştir.

Kurumun güçlü ve zayıf yönleri donanım, malzeme, çalışan, iş yapma becerisi, kurumsal iletişim gibi çok çeşitli alanlarda kendisinden kaynaklı olan güçlülükleri ve zayıflıkları ifade etmektedir ve ayırımı temel olarak okul müdürü/müdürlüğü kapsamından bakılarak iç faktör ve dış faktör ayırımı yapılmıştır.

İçsel Faktörler

Güçlü Yönler

Eğitim ve Öğretime Erişim	Eğitim ve Öğretimde Kalite	Kurumsal Kapasite
1. Hayat boyu öğrenme kapsamındaki kursların açılabilir olması	1. Bilgi ve iletişim teknolojilerinin eğitim ve öğretim süreçlerinde kullanılması	1. Öğretmen başına düşen öğrenci sayısının istenen seviyede olması
2. Mülki ve yerel yetkililerle olan olumlu diyalog ve iş birliği	2. Okulumuzda yönetici ve öğretmen normlarının doluluk oranının yüksek olması	2. Okulumuzda derslik başına düşen öğrenci sayısının standartlara uygun olması
3. Özel öğretimi destekleyici teşvik mekanizmaları	3. Okulumuzun teknolojik altyapısının yeterli olması	3. Eğitim politikalarının belirlenmesinde paydaşların görüş ve önerilerinin dikkate alınması
4. İl genelinde öğrencilerin erişebilecekleri her kademe ve türde eğitim kurumlarının bulunması	4. Eğitime katkı sağlayan Beyaz Bayrak Projelerin uygulanıyor olması	4. Güçlü bilişim altyapısı ve elektronik bilgi sistemlerinin etkin kullanımı
5. Her kademede eğitim veren nitelikli özel okulların bulunması	5. Eğitimin kalitesini ve öğrencilerin sınav başarısını artırmak için yapılan ortak sınavlar	5. Yeniliğe ve gelişime açık insan kaynağı
6. Öğrenci devamsızlık oranının düşük olması	6. Sınav başarılarına yönelik açılan kurslar	6. Yaygın teşkilat ağı
7. Kız çocuklarının okullaşma oranının yüksek olması	7. Okulumuzda şiddet olaylarının az olması	7. Eğitim yöneticileri ve öğretmenlerin Yüksek Lisans ve Doktora çalışmalarını önemsemeleri
8. Hizmet alanların beklenti ve görüşlerinin dikkate alınması	8. Uluslararası hareketlilik programına katılımın olması	8. Öğretmen yönetici iş birliğinin güçlü olması

Zayıf Yönler

Dışsal Faktörler

Fırsatlar

Eğitim ve Öğretime Erişim	Eğitim ve Öğretimde Kalite	Kurumsal Kapasite
1. Öğrenci kayıt işlemlerinde adrese dayalı kayıt sisteminin etkin işletilememesi	1. Okulun akademik başarısının istenilen düzeyde olmaması	1. Nitelikli Hizmet İçi Eğitim faaliyetlerinin yetersizliği
2. Özel eğitim okul ve kurumlarının yaygın ve yeterli olmaması	2. Kişisel, eğitsel ve mesleki rehberlik hizmetlerinin yetersiz olması	2. Bütçe dağıtımında objektif kriterlerin yetersizliği
3. Hayat boyu öğrenme kapsamındaki faaliyetlerin tanıtımının yetersiz olması	3. Etkili bir yabancı dil eğitiminin olmaması	3. Hizmet içi eğitimlerin etkinliğinin istenen düzeyde olmaması
4. Zorunlu eğitimden ayrılmaların önlenmesine ilişkin etkili bir izleme ve önlemeye dönük yaptırım mekanizmasının işletilememesi	4. Zararlı alışkanlıklarla mücadelede eğitimlerin yetersiz oluşu	4. Yönetici, öğretmen ve çalışanların motivasyon ve örgütsel bağlılık düzeylerinin düşük

Politik	1-Yerel Yönetimlerin Okulumuza katkıları 2- STK, Belediye vs. kurumlarla çok iyi bir iletişim içinde bulunmamız.
Ekonomik	1- İŞKUR aracılığı ile yardımcı personel hizmetlerinin az da olsa karşılanabilmesi
Sosyolojik	1-Öğrenci sosyal ve kişisel gelişimlerinin çok yönlü desteklenmesi 2-Öğrenci – öğretmen iletişiminin güçlü ve sağlıklı olması,
Teknolojik	1- Teknolojinin hızla gelişmesi, gelişen teknolojinin okulumuzda eğitim alanında kullanılabilirliği
Mevzuat-Yasal	1-Kayıt alanı ve Ulusal Adres veri sistemi uygulaması ile ilkokula tüm çağ nüfusunun kaydı yapılmaktadır

Tehditler

Politik	
Ekonomik	1-Mahallede gelir düzeyinin çok düşük olması
Sosyolojik	1-Okulumuz kayıt alanındaki aileler arasındaki sosyo-ekonomik farklılıklar 2-Çevredeki Suriye aile çocuklarının varlığı
Teknolojik	1- Sosyal medyanın bilinçsiz kullanımı (Mebim hattının amacı dışında kullanılması)
Mevzuat-Yasal	1-Kanun ve MEB Mevzuatının sık değişmesi

Gelişim ve Sorun Alanları

Gelişim ve sorun alanları analizi ile GZFT analizi sonucunda ortaya çıkan sonuçların planın geleceğe yönelim bölümü ile ilişkilendirilmesi ve buradan hareketle hedef, gösterge ve eylemlerin belirlenmesi sağlanmaktadır.

Gelişim ve sorun alanları ayırımında eğitim ve öğretim faaliyetlerine ilişkin üç temel tema olan Eğitime Erişim, Eğitimde Kalite ve kurumsal Kapasite kullanılmıştır. Eğitime erişim, öğrencinin eğitim faaliyetine erişmesi ve tamamlamasına ilişkin süreçleri; Eğitimde kalite, öğrencinin akademik başarısı, sosyal ve bilişsel gelişimi ve istihdamı da dâhil olmak üzere eğitim ve öğretim sürecinin hayata hazırlama evresini; Kurumsal kapasite ise kurumsal yapı, kurum kültürü, donanım, bina gibi eğitim ve öğretim sürecine destek mahiyetinde olan kapasiteyi belirtmektedir.

A-Eğitim ve Öğretime Erişim Gelişim/Sorun Alanları

- ❖ Okul öncesi eğitimde okullaşma
- ❖ Zorunlu eğitimden erken ayrılma
- ❖ Taşınmalı eğitim
- ❖ Temel eğitimden ortaöğretime geçiş
- ❖ Kız çocukları başta olmak üzere özel politika gerektiren grupların eğitime erişimi
- ❖ Özel eğitime ihtiyaç duyan bireylerin uygun eğitime erişimi
- ❖ Hayat boyu öğrenmeye katılım
- ❖ Hayat boyu öğrenmenin tanıtımı

B-Eğitim ve Öğretimde Kalite Gelişim/Sorun Alanları

- ❖ Eğitim öğretim sürecinde sanatsal, sportif ve kültürel faaliyetler Okuma kültürü
- ❖ Okul sağlığı ve hijyen
- ❖ Zararlı alışkanlıklar
- ❖ Öğretmenlere yönelik hizmetiçi eğitimler
- ❖ Okul Yöneticilerinin derse girme, ders denetleme yetkisi Eğitimde bilgi ve iletişim teknolojilerinin kullanımı Örgün ve yaygın eğitimi destekleme ve yetiştirme kursları
- ❖ Temel dersler önceliğinde ulusal ve uluslararası sınavlarda öğrenci başarı durumu
- ❖ Temel eğitimden ortaöğretime geçiş sistemi
- ❖ Sınav odaklı sistem ve sınav kaygısı
- ❖ Eğitsel değerlendirme ve tanılama
- ❖ Eğitsel, mesleki ve kişisel rehberlik hizmetleri

- ❖ Öğrencilere yönelik oryantasyon faaliyetleri
 - ❖ Üstün yetenekli öğrencilere yönelik eğitim öğretim hizmetleri başta olmak üzere özel eğitim Hayat boyu rehberlik hizmeti
 - ❖ Hayat boyu öğrenme kapsamında sunulan kursların çeşitliliği ve niteliği
- Açık öğretim sisteminin niteliği
- ❖ İşyeri beceri eğitimi ve staj uygulamaları
 - ❖ Önceki öğrenmelerin belgelendirilmesi
 - ❖ Yabancı dil yeterliliği
 - ❖ Uluslararası hareketlilik programlarına katılım

C- Kurumsal Kapasite Gelişim/Sorun Alanları

- ❖ Çalışma ortamları ile sosyal, kültürel ve sportif ortamların iş motivasyonunu sağlayacak biçimde düzenlenmesi
- ❖ Çalışanların ödüllendirilmesi
- ❖ Atama ve görevde yükselmelerde liyakat ve kariyer esasları ile performansın dikkate alınması, kariyer yönetimi
- ❖ Hizmetiçi eğitim kalitesi
- ❖ Yabancı dil becerileri
- ❖ Öğretmenlere yönelik fiziksel alan yetersizliği
- ❖ Okul ve kurumların sosyal, kültürel, sanatsal ve sportif faaliyet alanlarının yetersizliği
- ❖ Eğitim, çalışma, konaklama ve sosyal hizmet ortamlarının kalitesinin artırılması
- ❖ Donatım eksiklerinin giderilmesi
- ❖ Okullardaki fiziki durumun özel eğitime gereksinim duyan öğrencilere uygunluğu
- ❖ İnşaat ve emlak çalışmalarının yapılmasındaki zamanlama
- ❖ Eğitim yapılarının depreme hazır oluşu
- ❖ Okul ve kurumların bütçeleme süreçlerindeki yetki ve sorumluluklarının artırılması
- ❖ Ödeneklerin öğrenci sayısı, sınıf sayısı, okul-kurumun uzaklığı vb. kriterlere göre doğrudan okul-kurumlara gönderilmesi
- ❖ Ödeneklerin etkin ve verimli kullanımı
- ❖ Alternatif finansman kaynaklarının geliştirilmesi
- ❖ Uluslararası Fonların etkin kullanımı
- ❖ Okul-Aile Birlikleri
- ❖ İş ve işlemlerin zamanında yapılarak kamu zararı oluşturulmaması
- ❖ Kamulaştırmaların zamanda yapılması
- ❖ Kurumsal aidiyet duygusunun geliştirilmemesi
- ❖ Mevzuatın sık değişmesi
- ❖ Kurumsallık düzeyinin yükseltilmesi
- ❖ Kurumlarda stratejik yönetim anlayışının bütün unsurlarıyla hayata geçirilmemiş olması

- ❖ Stratejik planların uygulanabilmesi için kurumlarda üst düzey sahiplenmenin yetersiz olması
 - ❖ Müdürlük iç ve dış paydaşları ile etkin ve sürekli iletişim sağlanamaması
 - ❖ Basın ve yayın faaliyetleri.
 - ❖ Mevcut arşivlerin tasnif edilerek kullanıma uygun hale getirilmesi
 - ❖ İstatistik ve bilgi temini Hizmetlerin elektronik ortamda sunumu
 - ❖ Bilgiye erişim imkânlarının ve hızının artırılması
 - ❖ Teknolojik altyapı eksikliklerinin giderilmesi
 - ❖ Elektronik içeriğin geliştirilmesi ve kontrolü
 - ❖ Projelerin amaç-sonuç ilişkisinde yaşanan sıkıntılar
 - ❖ İş güvenliği ve sivil savunma
 - ❖ Diğer kurum ve kuruluşlarla işbirliği
 - ❖ İş süreçlerinin çıkarılamaması
 - ❖ Yetki devrinin alt kullanıcılara yeterince verilememesi
 - ❖ Kamu Hizmet Standartlarının gözden geçirilerek yeniden düzenlenmesi
- Bürokrasinin azaltılması
- ❖ Denetim anlayışından rehberlik anlayışına geçilememesi Bütünsel bir izleme-değerlendirme sisteminin kurulması

BÖLÜM III: MİSYON, VİZYON VE TEMEL DEĞERLER

Okul Müdürlüğümüzün Misyon, vizyon, temel ilke ve değerlerinin oluşturulması kapsamında öğretmenlerimiz, öğrencilerimiz, velilerimiz, çalışanlarımız ve diğer paydaşlarımızdan alınan görüşler, sonucunda stratejik plan

hazırlama ekibi tarafından oluşturulan Misyon, Vizyon, Temel Değerler; Okulumuz üst kurulana sunulmuş ve üst kurul tarafından onaylanmıştır.

MİSYONUMUZ

Kendi kültürünü özümseyen, buna göre değişimleri ve yenilikleri yorumlayarak katılımcı bir anlayışla hedeflerini koyabilen, evrensel, insan haklarına ve değerlerine saygılı, bilimsel düşünebilen ve milli değerlerini gelecek kuşaklara aktarabilen, sorumluluk sahibi, yurttaş olma bilincine sahip kendini ifade edebilen, yeniliğe ve değişime açık, üretken bireyler yetiştirmek.

VİZYONUMUZ

Topluma yararlı, Türkiye Cumhuriyeti'ne sahip çıkan, ahlaklı, yaratıcı ve pozitif düşünen ve yarattığı değerlerle ülkesini tüm dünyada temsil eden nitelikli bireyler yetiştirmektir.

TEMEL DEĞERLERİMİZ

- 1) Önce İnsan,
- 2) Karşılıklı güven ve dürüstlük,
- 3) Sabırlı, hoşgörülü ve kararlılık,
- 4) Adaletli performans değerlendirme,
- 5) Kendisiyle ve çevresiyle barışık olma,
- 6) Yetkinlik, üretkenlik ve girişimcilik ruhuna sahip olmak,
- 7) Doğa ve çevreyi koruma bilinci,
- 8) Sorumluluk duygusu ve kendine güven bilincini kazandırma.

BÖLÜM IV: AMAÇ, HEDEF VE EYLEMLER

TEMA I: EĞİTİM VE ÖĞRETİME ERİŞİM

Eğitim ve öğretime erişim okullaşma ve okul terki, devam ve devamsızlık, okula uyum ve oryantasyon, özel eğitime ihtiyaç duyan bireylerin eğitime erişimi, yabancı öğrencilerin eğitime erişimi ve hayat boyu öğrenme kapsamında yürütülen faaliyetlerin ele alındığı temadır.

Stratejik Amaç 1:

Bütün bireylerin eğitim ve öğretime adil şartlar altında erişmesini sağlamak.

Stratejik Hedef 1.1. Plan dönemi sonuna kadar dezavantajlı gruplar başta olmak üzere, eğitim ve öğretimin her tür ve kademesinde katılım ve tamamlama oranlarını artırmak

Performans Göstergeleri 1.1

No	PERFORMANS GÖSTERGESİ	Mevcut	HEDEF				
		2023	2024	2025	2026	2027	2028
PG.1.1.1	İlkokul birinci sınıf öğrencilerinden en az bir yıl okul öncesi eğitim almış olanların oranı (%)	95	98	99	100	100	100
PG.1.1.2	İlkokul net okullaşma oranı (%)	99	100	100	100	100	100
PG.1.1.3	Zorunlu eğitimde net okullaşma oranı (%)	99	100	100	100	100	100
PG.1.1.4	Kız çocuklarının okullaşma oranı(%)	100	100	100	100	100	100
PG.1.1.5	Özel öğretimin payı (Toplam) (%)	2	0	0	0	0	0,3

Okulumuzda örgün ve yaygın eğitimin her kademesinde başta dezavantajlı bireyler olmak üzere, tüm bireylerin eğitim ve öğretime etkin katılımının artırılması planlanmaktadır. Bu nedenle eğitim ve öğretime katılımın artırılması ve tüm bireylere adil şartlarda sunulması hedeflenmektedir.

Kız çocuklarının okullaşma oranlarına bakıldığında ilkokul da %100 ile istenen düzeydedir.

Bu hedefin gerçekleşmesi ile örgün öğretimin her kademesinde okullaşma oranlarının ve hayat boyu öğrenmeye katılımın artması, devamsızlığın ve okul terklerinin azalması, özellikle kız öğrenciler ve engelliler olmak üzere özel politika gerektiren grupların eğitime erişim olanaklarının artması, özel eğitim kurumlarının payının artması hedeflenmektedir.

EYLEM PLANI

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
1.1.1.1.	Kayıt bölgesinde yer alan öğrencilerin tespiti çalışması yapılacaktır.	Okul Stratejik Plan Ekibi	01 Eylül-20 Eylül
1.1.2.	Devamsızlık yapan öğrencilerin tespiti ve erken uyarı sistemi için çalışmalar yapılacaktır.	Müdür Yardımcısı	01 Eylül-20 Eylül
1.1.3.	Devamsızlık yapan öğrencilerin velileri ile özel aylık toplantı ve görüşmeler yapılacaktır.	Rehberlik Servisi	Her ayın son haftası
1.1.4.	İlkokula yeni başlayan çocukların okul öncesi eğitim almaları için gerekli çalışmalar yapılacaktır.	Okul Öncesi Öğretmeni idareciler	Eylülün ilk haftası
1.1.5.	Zor koşullardaki çocukların, özellikle kızların ve küçük yerleşim birimlerinde yaşayan çocukların ücretsiz, zorunlu ve kaliteli eğitime erişimleri sağlanacaktır	Tüm personeller	Eğitim Öğretim süresince
1.1.6.	Bütün okul tür ve kademelerinde devamsızlık, sınıf tekrarı ve okuldan erken ayrılma nedenlerinin tespiti için araştırmalar yapılarak gerekli önlemler alınacaktır.	ÖĞRETMENLER İDARECİLER VELİLER	Eğitim Öğretim süresince

TEMA II: EĞİTİM VE ÖĞRETİMDE KALİTENİN ARTIRILMASI

Stratejik Amaç 2:

A.4 Temel eğitimde öğrencilerin kaliteli eğitime erişimleri fırsat eşitliği temelinde artırılarak bilişsel, duyuşsal ve fiziksel olarak çok yönlü gelişimleri sağlanacak ve temel hayat becerilerini edinmiş öğrenciler yetiştirilecektir.

Stratejik Hedef 2.1.

H.1 Öğrencilerin bilimsel, kültürel, sanatsal, sportif ve toplum hizmeti alanlarında ders dışı etkinliklere katılım oranı artırılabacaktır. Öğrenme kazanımlarını takip eden ve velileri de sürece dâhil eden bir yönetim anlayışı ile öğrencilerimizin akademik başarıları ve sosyal faaliyetlere etkin katılımı artırılabacaktır.

No	PERFORMANS	Mevcut	HEDEF				
	GÖSTERGESİ		2023	2024	2025	2026	2027
PG.2.1.1	Okulda bir eğitim ve öğretim döneminde bilimsel, kültürel, sanatsal ve sportif alanlarda en az bir faaliyete katılan öğrenci oranı (%)	95	98	100	100	100	100
PG.2.1.2	Bir eğitim ve öğretim yılında en az iki sosyal sorumluluk ve toplum hizmeti çalışmalarına katılan öğrenci oranı (%)	96	100	100	100	100	100
PG.2.1.3	Bir eğitim ve öğretim yılında yerel, ulusal ve uluslararası proje, yarışma vb. etkinliklere katılan öğrenci oranı (%)	50	75	85	90	90	100
PG.2.1.4	Okulda bir eğitim ve öğretim yılında geleneksel çocuk oyunları alt başlığında en az bir faaliyete katılan öğrenci oranı (%)	50	70	80	90	90	100
PG.2.1.5	Okulda bir eğitim ve öğretim yılında geleneksel çocuk oyunlarına yönelik olarak düzenlenen alan/mekan sayısı.	3	5	10	15	20	50

EYLEM PLANI

No	EYLEM İFADESİ	EYLEM SORUMLUSU	EYLEM TARİHİ
PG 2.1.1	Her bir öğrencinin bir kulüp faaliyetinde aktif olarak yer alması sağlanarak kulüp faaliyetlerinin etkinliği artırılacaktır.	Tüm Paydaşlar	Eğitim Öğretim Süresince
PG2.1.2	Öğrencilerin seviyelerine uygun olarak toplumsal sorunların çözümüne katkı sağlamak ve farkındalık oluşturmak amacıyla afet ve acil durum, çevre, eğitim, spor, kültür ve turizm, sağlık ve sosyal hizmetler alanlarında toplum hizmeti faaliyetlerine katılımları artırılacaktır.	Tüm Paydaşlar	Eğitim Öğretim Süresince
PG.2.1.3	Okul bünyesinde yarışmalar düzenlenecektir. Diğer kurum ve kuruluşlarla iş birliği içerisinde yürütülen bilimsel, sosyal, kültürel, sanatsal ve sportif alanlardaki faaliyetler artırılacaktır.	Tüm Paydaşlar	Eğitim Öğretim Süresince
PG.2.1.4	Okul bahçeleri çocukların geleneksel oyunlarla vakit geçirmelerini sağlayacak ve gelişimlerini destekleyecek şekilde etkin olarak kullanılacaktır.	Tüm Paydaşlar	Eğitim Öğretim Süresince

PG.2.1.5	<p>Okul bünyesinde etkinlikler düzenlenecektir. Öğrencilerin yerel, ulusal ve uluslararası proje ve yarışmalara katılmaları teşvik edilecektir.</p> <p>E-okul sisteminde bulunan sosyal etkinlik modülünde gerçekleştirilen etkinlikler işlenecektir.</p> <p>Okul bahçeleri geleneksel çocuk oyunlarına yönelik düzenlenecektir. Öğrenci seviyesi ve öğretim programı kazanımlarına uygun olarak geleneksel çocuk oyunları ders içi etkinliklerde kullanılacaktır.</p> <p>Eğitim- öğretim yılı içerisinde okullarda geleneksel çocuk oyunları şenliği yapılacaktır.</p>	Tüm Paydaşlar	Eğitim Öğretim Süresince
-----------------	---	---------------	--------------------------

Stratejik Amaç 3:

Öğrencilere medeniyetimizin ve insanlığın ortak değerleriyle çağın gereklerine uygun bilgi, beceri, tutum ve davranışlar kazandırılacaktır.

Stratejik Hedef 3.1.

H.2.1 Öğrencilere evrensel değerler, sağlıklı yaşam ve çevre bilinci duyarlılığı kazandırılacaktır.

No	PERFORMANS	Mevcut	HEDEF				
	GÖSTERGESİ		2023	2024	2025	2026	2027
PG.3.1.1	Öğrenci başına okunan kitap sayısı	5	15	25	30	40	50
PG.3.1.2	Sağlıklı ve dengeli beslenme ile ilgili verilen eğitim sayısı	3	5	10	10	10	10
PG.3.1.3	Sağlıklı ve dengeli beslenme ile ilgili verilen eğitime katılan öğrenci sayısı	150	170	170	170	170	170
PG.3.1.4	Çevre bilincinin artırılmasına yönelik verilen eğitim sayısı	5	10	15	20	25	25
PG.3.1.5	Çevre bilincinin artırılmasına yönelik verilen eğitimlere katılan öğrenci sayısı	150	170	170	170	170	170
PG.3.1.6	Nezaket kurallarına yönelik yapılan etkinlik sayısı	3	5	10	10	10	10
PG.3.1.7	Nezaket kurallarına yönelik yapılan etkinliklere katılan öğrenci sayısı	150	170	170	170	170	170

EYLEM PLANI

No	EYLEM İFADESİ	EYLEM SORUMLUSU	EYLEM TARİHİ
PG.3.1.1	Okul kütüphanesi zenginleştirilecek, öğrencilerin kütüphaneden yararlanması sağlanacaktır.	Tüm Paydaşlar	Eğitim Öğretim Süresince

PG.3.1.2	Türkçe dersinde ders saatinin bir bölümü okumaya ayrılacak ve okul müdürlüğünce planlanan zamanlarda okuma etkinlikleri düzenlenecektir.	Tüm Paydaşlar	Eğitim Öğretim Süresince
PG.3.1.3	Serbest etkinlikler saati, öğrencilerin sanatsal, sportif ve kültürel faaliyetlere katılım sağlayacağı şekilde düzenlenecektir.	Tüm Paydaşlar	Eğitim Öğretim Süresince
PG.3.1.4	Öğrencilere sağlıklı ve dengeli beslenmelerine yönelik bilgilendirme eğitimleri ve etkinlikler yapılacaktır.	Tüm Paydaşlar	Eğitim Öğretim Süresince
PG.3.1.5	Öğrencilerin çevre bilincinin artırılmasına yönelik etkinlikler yapılacaktır.	Tüm Paydaşlar	Eğitim Öğretim Süresince
PG.3.1.6	Öğrencilere, nezaket ve görgü kuralları konusunda eğitimler verilerek konuya ilişkin etkinlikler düzenlenecektir.	Tüm Paydaşlar	Eğitim Öğretim Süresince

Stratejik Amaç 4:

A.1 Öğrencilerin eğitim öğretime etkin katılımlarıyla donanımlı olarak bir üst öğrenime geçişi sağlanacaktır.

Stratejik Hedef 4.1.

H.1.1 Öğrenme kayıpları önleyici çalışmalar yapılarak azaltılacaktır.

No	PERFORMANS	Mevcut	HEDEF				
	GÖSTERGESİ		2023	2024	2025	2026	2027
PG.4.1.1	İlkokullarda Yetiştirme Programına (İYEP) dâhil olan öğrencilerin Türkçe dersi kazanımlarına ulaşma oranı (%)	-	80	85	90	95	100
PG.4.1.2	İlkokullarda Yetiştirme Programına dâhil olan öğrencilerin matematik dersi kazanımlarına ulaşma oranı (%)	-	80	85	90	95	100
PG.4.1.3	20 gün ve üzeri özürsüz devamsızlık yapan öğrenci oranı (%)	8	4	3	2	1	0
PG.4.1.4	20 gün ve üzeri özürlü devamsızlık yapan öğrenci oranı (%)	5	3	2	2	1	0

EYLEM PLANI

No	EYLEM İFADESİ	EYLEM SORUMLUSU	EYLEM TARİHİ
PG.4.1.1	Öğrencilerin Türkçe dersindeki eksikleri tespit edilerek İYEP aracılığıyla akademik yeterliklerinin artırılması sağlanacaktır. Öğrencilerin matematik derslerindeki eksikleri tespit edilerek İYEP aracılığıyla akademik yeterliklerinin artırılması sağlanacaktır.	Tüm Paydaşlar	Eğitim Öğretim Süresince
PG.4.1.2	Dijital platformlar aracılığıyla öğrencilerin tamamlayıcı ve destekleyici eğitim almaları sağlanacaktır. İYEP'in ders içeriklerine katkı sağlayacak etkinlik,	Tüm Paydaşlar	Eğitim Öğretim Süresince

	okuma vb aktivitelerin zenginleştirilmesi sağlanacaktır.		
PG.4.1.3	İYEP içerikleri öğrencinin hazır bulunuşluk seviyesi dikkate alınarak hazırlanacaktır.	Tüm Paydaşlar	Eğitim Öğretim Süresince
PG.4.1.4	Öğrencilerin devamsızlık nedenleri tespit edilerek devamsızlığa neden olan etmenler giderilecektir.	Tüm Paydaşlar	Eğitim Öğretim Süresince

TEMA III: KURUMSAL KAPASİTE

Stratejik Amaç 5:

Beşerî, fizikî, malî ve teknolojik yapı ile yönetim ve organizasyon yapısını iyileştirerek, eğitime erişimi ve eğitimde kaliteyi artıracak etkin ve verimli bir kurumsal yapıyı tesis etmek.

A.3 Eğitim ortamlarının fiziki imkânları geliştirilecektir.

Stratejik Hedef 5.1.

Yönetim ve öğrenme etkinliklerinin izlenmesi, değerlendirilmesi ve geliştirilmesi amacıyla veriye dayalı yönetim yapısına geçilecektir.

H.3.1 Temel eğitimde okulların niteliğini arttıracak uygulama ve çalışmalara yer verilecektir.

PERFORMANS GÖSTERGELERİ

No	PERFORMANS	Mevcut	HEDEF				
	GÖSTERGESİ		2023	2024	2025	2026	2027
PG.5.1.1	Okulumuz bilgi edinme sistemlerinden hizmet alanların memnuniyet oranı(%)	90	90	95	96	98	99
PG.5.1.2	Okul web sitemizin kullanım sıklığı(%)	10	30	50	60	75	85
PG.5.1.3	Okulumuz öğretmenlerinin ihtiyaç duyduğu bilgi, belge ve dokümanlara ulaşım oranı (%)	100	100	100	100	100	100
PG.5.1.4	İyileştirilen fiziki mekân (derslikler, spor salonu, kütüphaneler, atölyeler vb.) sayısı.	1	3	5	6	8	8

EYLEM PLANI

No	EYLEM İFADESİ	EYLEM SORUMLUSU	EYLEM TARİHİ
PG.5.1.1	Okulumuz bilgi edinme sistemlerinin aktif bir şekilde kullanılması sağlanacaktır	Okul idaresi ve öğretmenler	Eğitim Öğretim Süresince

PG.5.1.2	Okulumuzca bilgi edinme sistemleri vasıtasıyla bilgi istenilen konuların analizi yapılacak, sıklıkla talep edilen bilgiler web sitemizde yayınlanarak kamuoyu ile düzenli olarak paylaşılacaktır. Böylelikle mükerrer bilgi taleplerinin önüne geçilecektir.	Okul idaresi	Eğitim Öğretim Süresince
PG.5.1.3	Öğretmenlerimizin ihtiyaç duyduğu bilgi, belge ve dokümanlara hızlı bir şekilde erişim sağlayabilmesi amacıyla doküman ve veri yönetim merkezi oluşturulması desteklenecektir.	Tüm Paydaşlar	Eğitim Öğretim Süresince
PG.5.1.4	Fiziki mekânların iyileştirilmesi için kamu idareleri, belediyeler ve işverenlerle iş birlikleri yapılacaktır. Atölye ve laboratuvarların iyileştirilmesi için sektör ile iş birlikleri yapılacaktır.	Tüm Paydaşlar	Eğitim Öğretim Süresince

V. BÖLÜM: MALİYETLENDİRME

2024-2028 Stratejik Planı Faaliyet/Proje Maliyetlendirme Tablosu

KAYNAK TABLOSU	2024	2025	2026	2027	2028	TOPLAM
GENEL BÜTÇE(OKUL AİDATI)	0	0	0	0	0	0
VALİLİKLER ve BELEDİYELERİN KATKISI	0	0	0	0	0	0
DİĞER (OKUL AİLE BİRLİKLERİ)	0	0	0	0	0	0

VI. BÖLÜM: İZLEME VE DEĞERLENDİRME

Stratejik planlarda yer alan amaç ve hedeflere ulaşma durumlarının tespiti ve bu yolla stratejik planlardaki amaç ve hedeflerin gerçekleştirilebilmesi için gerekli tedbirlerin alınması izleme ve değerlendirme ile mümkün olmaktadır. İzleme, stratejik plan uygulamasının sistematik olarak takip edilmesi ve raporlanmasıdır. Değerlendirme ise uygulama sonuçlarının amaç ve hedeflere kıyasla ölçülmesi ve söz konusu amaç ve hedeflerin tutarlılık ve uygunluğunun analizidir.

Belirtilen temel ilkeler ve veri analiz yöntemleri doğrultusunda Sarısakal İlkokulu Müdürlüğü 2024-2028 Stratejik Planı İzleme ve Değerlendirme Modelinin çerçevesini;

- *Performans göstergeleri ve stratejiler bazında gerçekleşme durumlarının belirlenmesi,
- * Performans göstergelerinin gerçekleşme durumlarının hedeflerle kıyaslanması,
- * Stratejiler kapsamında yürütülen faaliyetlerin Müdürlük faaliyet alanlarına dağılımının belirlenmesi,
- * Sonuçların raporlanması ve üst yönetimle paylaşımı,
- * Hedeflerden sapmaların nedenlerinin araştırılması,
- * Alternatiflerin ve çözüm önerilerinin geliştirilmesi süreçleri oluşturmaktadır.

İZLEME VE DEĞERLENDİRME SÜRECİNİN İŞLEYİŞİ

Okulumuz/Kurumumuz Stratejik Planı izleme ve değerlendirme çalışmalarında 5 yıllık Stratejik Planın izlenmesi ve 1 yıllık gelişim planının izlenmesi olarak ikili bir ayrıma gidilecektir. Stratejik planın izlenmesinde 6 aylık dönemlerde izleme yapılacak denetim birimleri, il ve ilçe millî eğitim müdürlüğü ve Bakanlık denetim ve kontrollerine hazır halde tutulacaktır.

Yıllık planın uygulanmasında yürütme ekipleri ve eylem sorumlularıyla aylık ilerleme toplantıları yapılacaktır. Toplantıda bir önceki ayda yapılanlar ve bir sonraki ayda yapılacaklar görüşülüp karara bağlanacaktır.



PERFORMANS GÖSTERGELERİ

Sarısakal İlkokulu Müdürlüğü 2024-2028 Stratejik Planı'nda belirlenen hedeflere ne ölçüde ulaşıldığını ortaya koyabilecek yeterli sayıda ve nitelikte performans göstergeleri kullanılmıştır. Stratejik planda, izleme ve değerlendirme faaliyetlerinin etkili bir şekilde gerçekleştirilmesi için performans göstergelerinden yararlanılmıştır. Performans göstergelerinin izlenmesinde standartlaşmanın sağlanması ve güvenilirliğin temin edilmesi önemli bir konudur. Bu sebeple performans göstergelerinin kimlik kartı olarak nitelendirilebilecek "Performans Göstergesi Kartı" geliştirilmiştir. Müdürlüğümüze özgü geliştirilen performans göstergesi kartı ile her bir performans göstergesinin kavramsal çerçevesi, veri kaynağı, kapsamı, veri temin dönemi, hesaplama yöntemi gibi bilgiler kayıt altına alınarak gösterge bilgi tablosunda toplanmıştır. Bu yolla performans göstergelerine ilişkin izleme verilerinin güvenilirliğinin ve karşılaştırılabilirliğinin güvence altına alınması sağlanmıştır.

ONAY MAKAMI	ONAYLANIN ADI VE SOYADI	İMZA MÜHÜR	TARİHİ
SARISAKAL İLKOKULU MÜDÜRLÜĞÜ	Ahmet Burak ÖZSOY		12.07.2024
İLÇE MİLLİ EĞİTİM MÜDÜRLÜĞÜ	Şahin BOZKURT		

EKLER:

ÖĞRETMEN GÖRÜŞ VE DEĞERLENDİRME ANKETİ TABLOSU		1	2	3	4	5	6	7	8	9	SONUÇ	5	4	3	2	1
1	Okulumuzda alınan kararlar, çalışanların katılımıyla alınır.	5	5	5	5	5	4	4	5	5	4,7778	7	2	0	0	0
2	Kurumdaki tüm duyurular çalışanlara zamanında iletilir.	5	5	5	4	5	4	5	5	5	4,7778	7	2	0	0	0
3	Her türlü ödüllendirmede adil olma, tarafsızlık ve objektiflik esastır.	5	5	5	4	5	4	5	5	5	4,7778	7	2	0	0	0
4	Kendimi, okulun değerli bir üyesi olarak görürüm.	5	5	5	5	5	4	4	5	5	4,7778	7	2	0	0	0
5	Çalıştığım okul bana kendimi geliştirme imkânı tanımaktadır.	5	4	5	5	4	5	5	4	5	4,6667	6	3	0	0	0
6	Okul, teknik araç ve gereç yönünden yeterli donanıma sahiptir.	5	5	5	5	5	5	4	5		4,875	7	1	0	0	0
7	Okulda çalışanlara yönelik sosyal ve kültürel faaliyetler düzenlenir.	5	5	4	5	5	5	5	4	5	4,7778	7	2	0	0	0
8	Okulda öğretmenler arasında ayrım yapılmamaktadır.	5	5	5	5	4	5	5	4	4	4,6667	6	3	0	0	0
9	Okulumuzda yerelde ve toplum üzerinde olumlu etki bırakacak çalışmalar yapmaktadır.	5	4	5	4	5	4	5	5	5	4,6667	6	3	0	0	0
10	Yöneticilerimiz, yaratıcı ve yenilikçi düşüncelerin üretilmesini teşvik etmektedir.	5	5	5	5	5	5	5	5	4	4,8889	8	1	0	0	0
11	Yöneticiler, okulun vizyonunu, stratejilerini, iyileştirmeye açık alanlarını vs. çalışanlarla paylaşır.	5	4	5	5	5	5	5	5	5	4,8889	8	1	0	0	0
12	Okulumuzda sadece öğretmenlerin kullanımına tahsis edilmiş yerler yeterlidir.	5	5	4	5	5	4	4	5	4	4,5556	5	4	0	0	0
13	Alanıma ilişkin yenilik ve gelişmeleri takip eder ve kendimi güncellerim.	5	5	5	5	5	5	5	5	4	4,8889	8	1	0	0	0

- 5 Kesinlikle katılıyorum
4 Katılıyorum
3 Kararsızım
2 Kısmen katılıyorum
1 Katılmıyorum

	VELİ GÖRÜŞ VE DEĞERLENDİRME ANKETİ TABLOSU	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28	29	30	31	32	SONUÇ		
		1	İhtiyaç duyduğumda okul çalışanlarıyla rahatlıkla görüşebiliyorum.	4	5	4	5	5	5	5	5	5	5	5	5	4	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	4	5	5	5	5	5	5	5	5	5
2	Bizi ilgilendiren okul duyurularını zamanında öğreniyorum.	4	4	4	5	5	5	4	4	4	5	5	5	4	5	4	5	5	4	4	4	5	5	5	4	5	4	5	5	5	5	4	5	5	4,5625	
3	Öğrencimle ilgili konularda okulda rehberlik hizmeti alabiliyorum.	1	2	1	5	5	2	2	1	2	2	2	5	1	5	1	5	5	2	1	2	2	2	5	1	5	1	5	5	5	1	5	5	2,9375		
4	Okula ilettiğim istek ve şikâyetlerim dikkate alınmıyor.	3	5	3	5	5	5	5	4	5	5	4	4	3	4	4	5	5	5	4	5	5	4	4	3	4	4	5	5	4	4	5	5	4,375		
5	Öğretmenler yeniliğe açık olarak derslerin işlenişinde çeşitli yöntemler kullanmaktadır.	4	5	4	5	5	5	4	5	4	5	5	5	4	5	5	5	5	4	5	4	5	5	5	4	5	5	5	5	5	5	5	5	5	4,75	
6	Okulda yabancı kişilere karşı güvenlik önlemleri alınmaktadır.	4	5	4	5	5	5	5	5	5	5	5	5	4	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	4	5	5	5	5	5	5	5	5	5	4,875	
7	Okulda bizleri ilgilendiren kararlarda görüşlerimiz dikkate alınır.	4	5	4	5	5	5	4	4	4	5	4	5	4	5	4	5	5	4	4	4	5	4	5	4	5	4	5	4	5	5	5	4	5	5	4,5313
8	E-Okul Veli Bilgilendirme Sistemi ile okulun internet sayfasını düzenli olarak takip ediyorum.	5	1	5	5	5	5	3	5	3	5	5	5	5	5	5	5	5	3	5	3	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	4,625	
9	Çocuğumun okulunu sevdiğini ve öğretmenleriyle iyi anlaşmıştığını düşünüyorum.	4	4	4	4	5	5	4	5	4	5	5	5	4	5	5	5	5	4	5	4	5	5	5	4	5	5	5	5	5	5	5	5	5	4,6875	
10	Okul, teknik araç ve gereç yönünden yeterli donanıma sahiptir.	5	2	5	5	4	5	3	5	3	5	5	5	5	5	5	5	5	3	5	3	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	4,625	
11	Okul her zaman temiz ve bakımlıdır.	5	5	5	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	5	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	5	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4,1563
12	Okulun binası ve diğer fiziki mekânlar yeterlidir.	5	2	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	4,9063
13	Okulumuzda yeterli miktarda sanatsal ve kültürel faaliyetler düzenlenmektedir.	4	2	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	5	4	3,9688

ÖĞRENCİ GÖRÜŞ VE DEĞERLENDİRME ANKETİ TABLOSU		1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28	29	30	31	32	SONUÇ	
1	Öğretmenlerimle ihtiyaç duyduğumda rahatlıkla görüşebilirim.	4	5	4	5	5	5	5	5	5	5	5	5	4	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	4	5	5	5	5	5	5	5	5	5	4,875
2	Okul müdürü ile ihtiyaç duyduğumda rahatlıkla konuşabiliyorum.	4	4	4	5	5	5	4	4	4	5	5	5	4	5	4	5	5	4	4	4	5	5	5	4	5	4	5	5	5	5	4	5	5	4,5625
3	Okulun rehberlik servisinden yeterince yararlanabiliyorum.	1	2	1	5	5	2	2	1	2	2	2	5	1	5	1	5	5	2	1	2	2	2	5	1	5	1	5	5	5	1	5	5	2,9375	
4	Okula ilettiğimiz öneri ve isteklerimiz dikkate alınır.	3	5	3	5	5	5	5	4	5	5	4	4	3	4	4	5	5	5	4	5	5	4	4	3	4	4	5	5	4	4	5	5	4,375	
5	Okulda kendimi güvende hissediyorum.	4	5	4	5	5	5	4	5	4	5	5	5	4	5	5	5	5	4	5	4	5	5	5	4	5	5	5	5	5	5	5	5	4,75	
6	Okulda öğrencilerle ilgili alınan kararlarda bizlerin görüşleri alınır.	4	5	4	5	5	5	5	5	5	5	5	5	4	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	4	5	5	5	5	5	5	5	5	4,875	
7	Öğretmenler yeniliğe açık olarak derslerin işlenişinde çeşitli yöntemler kullanmaktadır.	4	5	4	5	5	5	4	4	4	5	4	5	4	5	4	5	5	4	4	4	5	4	5	4	5	4	5	5	5	5	4	5	5	4,5313
8	Derslerde konuya göre uygun araç gereçler kullanılmaktadır.	5	1	5	5	5	5	3	5	3	5	5	5	5	5	5	5	5	3	5	3	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	4,625
9	Teneffüslerde ihtiyaçlarımı giderebiliyorum.	4	4	4	4	5	5	4	5	4	5	5	5	4	5	5	5	5	4	5	4	5	5	5	4	5	5	5	5	5	5	5	5	5	4,6875
10	Okulun içi ve dışı temizdir.	5	2	5	5	4	5	3	5	3	5	5	5	5	5	5	5	5	3	5	3	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	4,625
12	Okulumuzda yeterli miktarda sanatsal ve kültürel faaliyetler düzenlenmektedir.	5	2	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	4,9063